

Registerförteckning

BKK är skyldig att föra ett register över behandling av personuppgifter där BKK är personuppgiftsansvarig eller personuppgiftsbiträde.

Register över behandlingar där BKK är personuppgiftsansvarig

	Föreningsadministration
Ändamål med behandling	avgifter, medlemskap, träningsnärvaro och kontaktuppgifter till målsmän.
Kategorier av personuppgifter	Namn, födelsedata/personnummer, kontaktuppgifter och betalningsinformation.
Mottagare	Inom ramen för föreningsadministrativa ändamål skickas inte personuppgifterna till andra mottagare.
Tredjelandsoverföring m.m.	Ingen tredjelandsoverföring.
Lagringstid	Personuppgifterna ska gallras 24 månader efter avslutat medlemskap, om personuppgifterna ej är nödvändiga för rättslig förpliktelse eller allmänt intresse, eller annan laglig grund där ändamål för behandling kvarstår.

	Bidrag och statligt stöd (LOK-stöd)
Gemensamt personuppgiftsansvarig	Sveriges Riksidrottsförbund (RF), BKK.
Dataskyddsombud för RF	Kontaktuppgifter finns på www.rf.se/personuppgifter .
Ändamål med behandling	Ansökan om bidrag och statligt stöd för idrottsverksamheten. BKK ansöker om LOK-stöd genom närvaroregistrering.
Kategorier av personuppgifter	Namn, födelsedata/personnummer, kontaktuppgifter, medlemskoppling.
Mottagare	BKKs hemkommun.
Tredjelandsoverföring m.m.	Ingen tredjelandsoverföring.
Lagringstid	Personuppgifter registreras inför varje ansökningsperiod som sker två gånger per år. Därefter ansvarar RF för gallring av personuppgifterna inom LOK-stödsapplikationen när ändamålet med behandlingen inte längre kvarstår. RF genomför ändamålsbedömning årligen.

	Statistik och uppföljning
Gemensamt personuppgiftsansvarig	RF, SF, SISU, BKK.
Dataskyddsbud för RF	Kontaktuppgifter finns på www.rf.se/personuppgifter .
Ändamål med behandling	Sammanställning av statistik
Kategorier av personuppgifter	Kön, postnummer, ålder, Idrottskoppling.
Mottagare	SCB, Centrum för Idrottsforskning och ev. andra organisationer som BKK använder vid framtagande av statistik eller uppföljning.
Tredjelandsoverföring m.m.	Ingen tredjelandsoverföring.
Lagringstid	En bedömning ska göras utifrån varje enskild statistiksammansättning och uppföljning. BKK ansvarar för gallring av personuppgifterna när ändamålet med behandlingen inte längre kvarstår.

	Utbildning
Gemensamt personuppgiftsansvarig	RF, SISU, SF, BKK.
Dataskyddsbud för RF	Kontaktuppgifter finns på www.rf.se/personuppgifter .
Ändamål med behandling	Administrering av utbildningar arrangerade av BKK. En del av utbildningarna är statsbidragsfinansierade utbildningar.
Kategorier av personuppgifter	Namn, personnummer kön, kontaktuppgifter, konto- och betalningsinformation, medlemskoppling.
Mottagare	Som utgångspunkt skickas uppgifterna inte till externa mottagare.
Tredjelandsoverföring m.m.	Ingen tredjelandsoverföring.
Lagringstid	RF och SISU är ansvariga för gallring av personuppgifter i Utbildningsmodulen i IdrottOnline, och ska årligen bedöma om ändamålet för behandling av personuppgifter inom ramen för utbildning kvarstår.

	Licenshantering
Gemensamt personuppgiftsansvarig	RF, SF, BKK.
Dataskyddsombud för RF	Kontaktuppgifter finns på www.rf.se/personuppgifter .
Ändamål med behandling	Administrering av tävlingslicenser.
Kategorier av personuppgifter	Namn, personnummer, kön, kontaktuppgifter, medlemskoppling.
Mottagare	Tävlingsarrangör och ev. andra biträden vid tävlingsarrangemang.
Tredjelandsoverföring m.m.	Tredjelandsoverföring kan ske vid tävlingsarrangemang i tredje land. SF och/eller BKK ansvarar för att eventuell tredjelandsoverföring efterlever alla krav i dataskyddsförordningen.
Lagringstid	Personuppgifter inom licenshantering kan hanteras när det finns en aktiv licens kopplad till individen. Om individens licens blir inaktiv, oberoende av anledning, måste B och SF bedöma om ändamålet med behandlingen kvarstår. BKK och SF ansvarar gemensamt för att genomföra den bedömningen årligen.
Säkerhetsåtgärder	BKK och SF ansvarar för att lämpliga säkerhetsåtgärder vidtas vid tredjelandsoverföringar.

	Tävlingsadministration
Gemensamt personuppgiftsansvarig	SF, BKK.
Dataskyddsombud för RF	Kontaktuppgifter finns på www.rf.se/personuppgifter .
Ändamål med behandling	Tävlingsadministrering, inbegripet arrangering av tävling och resultatrapportering.
Kategorier av personuppgifter	Exempelvis namn, personnummer, kön, kontaktuppgifter, telefonnummer, medlemskoppling.
Mottagare	Tävlingsarrangör och ev. andra biträden vid tävlingsarrangemang.
Tredjelandsoverföring m.m.	Tredjelandsoverföring kan ske vid tävlingsarrangemang i tredje land. BKK och/eller SF ansvarar för att eventuell tredjelandsoverföring efterlever alla krav i dataskyddsförordningen.

	Tävlingsadministration
Lagringstid	BKK och/eller SF är ansvariga för gallring av personuppgifter och ska årligen bedöma om ändamålet för behandling av personuppgifter kvarstår.
Säkerhetsåtgärder	BKK och/eller SF är ansvarig för att teckna personuppgiftsbiträdesavtal med samtliga personuppgiftsbiträden som anlitas vid tävlingsarrangemang. BKK och SF ansvarar för att lämpliga säkerhetsåtgärder vidtas vid tredjelandsöverföringar.

	Publicering av material på sociala medier och BKKs hemsida
Ändamål med behandling	Uppvisande och marknadsföring av BKKs verksamhet, exempelvis tränings- och tävlingsverksamhet.
Kategorier av personuppgifter	Namn, bilder, tävlingsresultat, föreningsaktiviteter.
Mottagare	Uppgifterna överförs inte till andra mottagare utöver publicering på hemsida och/eller sociala medier.
Tredjelandsöverföring m.m.	Ingen aktiv tredjelandsöverföring sker. Individer i tredje land kan tillgodogöra sig information som publicerats på hemsida och/eller sociala medier i den digitala världen.
Lagringstid	BKK är ansvarig för gallring av personuppgifter och ska årligen bedöma om ändamålet för behandling av personuppgifter kvarstår.
Säkerhetsåtgärder	BKK har en särskild instruktion för hantering av personuppgifter i ostrukturerat material.

	Behandling av personuppgifter i e-post
Ändamål med behandling	BKK kan komma att behandla personuppgifter i e-post för föreningsadministration, hantering av medlemskap i BKK, deltagande i BKKs tränings- eller tävlingsverksamhet, administrering av utbildningar arrangerade av BKK och kontakt med medlem.
Kategorier av personuppgifter	Namn, personnummer, kontaktuppgifter, medlemskoppling, tävlingsresultat.

	Behandling av personuppgifter i e-post
Mottagare	Som utgångspunkt inga mottagare som är tredje part i förhållande till den registrerade och ev. personuppgiftsbiträden. BKK tillhandahåller inte aktivt personuppgifter till externa mottagare via e-post.
Tredjelandsoverföring m.m.	Ingen tredjelandsoverföring sker som utgångspunkt. BKK är ansvarig för att vidta utökade säkerhetsåtgärder vid eventuella tredjelandsoverföringar eller vid mejlkorrespondens med personer som vistas i tredje land.
Lagringstid	Personuppgifter i e-post ska raderas snarast möjligt. Om BKK har ändamål och laglig grund att behandla personuppgifter som inkommit via e-post ska uppgifterna som utgångspunkt snarast möjligt överföras till det system där de hör hemma, till exempel ett licenshanteringssystem. Därefter ska e-postmeddelandet raderas.
Säkerhetsåtgärder	BKK har en särskild instruktion för hantering av personuppgifter i ostrukturerat material.

Säkerhetsåtgärder

BKK är skyldig att, i den mån det är möjligt, redogöra för vidtagna tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder i registerförteckningen. BKK är skyldig att vidta åtgärder som bidrar till en säkerhetsnivå som är lämplig med beaktande av BKKs tekniska möjligheter, vad det kostar att genomföra åtgärderna, de särskilda risker som finns med behandlingen av personuppgifterna och hur pass känsliga personuppgifterna är.

BKKs tekniska- och organisatoriska säkerhetsåtgärder återfinns i integritetspolicyn, åtgärdsplanen för personuppgiftsincidenter och instruktioner för att tillvarata enskildas rättigheter, instruktioner för behandling av ostrukturerat material och instruktioner av upprättandet av personuppgiftsbiträdesavtal. Alla policys, planer och instruktioner är en sammantagen redogörelse för hur BKK arbetar både tekniskt och organisatoriskt med dataskydd.

Tekniska säkerhetsåtgärder i system

RF ansvarar för att de funktioner som BKK nyttjar i IdrottOnline efterlever kraven i dataskyddsförordningen. RF arbetar aktivt med att utveckla IdrottOnline. Exempelvis har IdrottOnline nya tekniska funktioner för att tillgodose individens rättigheter, exempelvis kan individen:

- generera ett registerutdrag för uppgifter inom IdrottOnline

- exportera sina uppgifter (dataportabilitet)
- begära utträde/att bli borttagen från ett medlemsregister
- se om det finns aktiva integrationer kopplat till organisationer där individen är medlem.
- läsa om syfte och behandling som sker inom IdrottOnline (rätt till information)
- uppdatera sina kontaktuppgifter (rätt till rättelse).

Vid användning av andra externa system är BKK ansvarig för att behandlingen av personuppgifter efterlever kraven i dataskyddsförordningen.

Personuppgiftsbiträden

Om BKK är personuppgiftsbiträde ska BKK upprätta ett register över den behandling som BKK utför för den personuppgiftsansvariges räkning.

Följande uppgifter ska finnas med i registret:

- Personuppgiftsbitrådets kontaktuppgifter (dvs BKKs) och till den personuppgiftsansvariga samt eventuellt dataskyddsombud
- Kategorier av behandling som utförts för varje personuppgiftsansvarigs räkning
- Eventuella tredjelandsoverföring
- Säkerhetsåtgärder

Kontaktperson personuppgiftsansvarig:

Andreas Safko

Borås Karateklubb

andreas@boraskarateklubb.se

0708-527270